



องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินศักยภาพในการดำเนินการ (Potential Base)

ประเด็นดำเนินการ : การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)

ตัวชี้วัดที่ ๕ : ความสำเร็จในการจัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : ในการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) กอ.รমন. จะต้องมีการมีแผนพัฒนาองค์กรและดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ โดยใช้ข้อมูลจากรายงานป้อนกลับจากสำนักงาน ก.พ.ร. มาใช้ในการปรับปรุงองค์กร ซึ่งแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ ประกอบด้วยการวิเคราะห์ภาพรวมขององค์กรคือ ลักษณะสำคัญขององค์กร และการพัฒนา องค์กรทั้ง ๗ หมวด ได้แก่ หมวด ๑ การนำองค์กรหมวด ๒ การวางแผนยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล หมวด ๖ การจัดการกระบวนการ หมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดตัวชี้วัดการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) เป็นตัวชี้วัดบังคับให้กับทุกส่วนราชการ ในส่วนของ กอ.รমন. สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ใช้เกณฑ์การให้คะแนนค่าเป้าหมายในขั้นมาตรฐานเท่ากับ คะแนนปี ๖๓(ประเมินรอบแรก) และ ค่าเป้าหมายขั้นสูงเท่ากับ คะแนนปี ๖๓(ประเมินรอบแรก) + ๒% โดยการขับเคลื่อนของ กอ.รমন. จะดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กอ.รমন. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยต่างๆ ใน กอ.รমন. โดยแผนการดำเนินงานและมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑. จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กอ.รমন. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๒. จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงการดำเนินการพัฒนาตามเกณฑ์ PMQA ๔.๐ โดยมีวิทยากรจากภายนอก มาบรรยาย และแบ่งมอบความรับผิดชอบทั้ง ๗ หมวดให้ นขต.กอ.รমন. รับทราบ
๓. จัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร กอ.รমন. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๔. คณะทำงานฯ (ผู้แทน นขต.กอ.รমন.) ส่งข้อมูลรายชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้จัดทำเป็นร่างรายงานสรุปการประเมินสถานะของ กอ.รমন. ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)
๕. ขออนุมัติเลขาธิการ กอ.รমন. เพื่อจัดทำเป็นรายงานสรุปการประเมินสถานะของ กอ.รমন. ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)
๖. กอ.รমন. โดย สพร.กอ.รমন. กรอกข้อมูลเข้าระบบออนไลน์ครั้งที่ ๑ ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๙ ม.ค. ๖๔
๗. ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อนำผลจากการประเมินในรอบแรกมาวิเคราะห์หาจุดอ่อนขององค์กร และนำมาจัดทำแผนพัฒนาองค์กร กอ.รমন. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๘. นำเรียน เลขาธิการ กอ.รমন. อนุมัติแผนพัฒนาองค์กร กอ.รমন. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๙. นขต.กอ.รমন. ดำเนินการพัฒนาองค์กรตามแผนพัฒนาองค์กร รายหัวข้อที่เกี่ยวข้อง
๑๐. คณะทำงานฯ (ผู้แทน นขต.กอ.รমন.) ส่งข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร รายหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการกรอกข้อมูลเข้าระบบออนไลน์ครั้งที่ ๒ (หากผ่านการประเมินในรอบแรก)ไป ยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๙ เม.ย.๖๔



คำรับรองการปฏิบัติราชการ นขต.ก.อ.ร.ม.น. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| <p>๑๑. ชักซ้อม ณะทำงานฯ (ผู้แทน นขต.ก.อ.ร.ม.น.) เตรียมรับตรวจการประเมินจากผู้ประเมินอิสระ ณ ที่ตั้ง ประมาณเดือน มิ.ย.-ก.ค. ๖๔ (หากผ่านการประเมินในรอบสอง)</p> <p>๑๒. ณะทำงานฯ นำผลการประเมินสถานะของ กอ.ร.ม.น. ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) มาวิเคราะห์หาจุดอ่อนเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร ของ กอ.ร.ม.น. ในปีต่อไป</p> <p>๑๓. นำเรียนผู้บริหารในการดำเนินการประเมินสถานะของ กอ.ร.ม.น. ในการเป็นระบบราชการ PMQA ๔.๐)</p> | | | | |
| <p>สูตรการคำนวณ : -</p> | | | | |
| <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> | | | | |
| <p>ชื่อตัวชี้วัด</p> | <p>ค่าเป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)</p> | <p>ค่าเป้าหมายขั้น มาตรฐาน (๗๕)</p> | <p>ค่าเป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)</p> | |
| <p>ความสำเร็จในการจัดทำแผนและ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย</p> | <p>ดำเนินการตามขั้นตอน ครบและกรอกข้อมูลเข้า ระบบออนไลน์ครั้งที่ ๑ ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.</p> | <p>ดำเนินการตามขั้นตอน ครบและจัดทำ แผนพัฒนาองค์กร</p> | <p>ดำเนินการตามขั้นตอน ครบและรายงานผลการ ดำเนินตามแผนพัฒนา องค์กรประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔</p> | |
| <p>เงื่อนไข : -</p> | | | | |
| <p>ข้อมูลพื้นฐาน :</p> | | | | |
| <p>ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</p> | <p>หน่วยวัด</p> | <p>ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ</p> | | |
| | | <p>๒๕๖๑</p> | <p>๒๕๖๒</p> | <p>๒๕๖๓</p> |
| <p>การประเมินสถานะของหน่วยงานในการ เป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)</p> | <p>คะแนน</p> | <p>กรอกข้อมูลเข้า ระบบออนไลน์ ครั้งที่ ๑ ประเมิน ไม่ผ่านรอบแรก</p> | <p>กรอกข้อมูลเข้า ระบบออนไลน์ ครั้งที่ ๑ ประเมิน ผ่านรอบแรก</p> | <p>กรอกข้อมูลเข้า ระบบออนไลน์ ครั้งที่ ๑ ประเมิน ผ่านรอบแรก</p> |
| <p>แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : นขต.ก.อ.ร.ม.น. ในรูปแบบคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กอ.ร.ม.น. รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลในหมวด/หัวข้อที่ได้รับ แบ่งมอบ ส่งให้ สพร. กอ.ร.ม.น. จัดทำข้อมูลเพื่อเตรียมส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ทางระบบออนไลน์และชี้แจงในการประชุม คณะกรรมการหรือคณะกรรมการ</p> | | | | |
| <p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.อ. วิทย์ ลายถมยา นาง อลิสา ม่วงเล็ก</p> | | <p>เบอร์ติดต่อ : ๘๓๒๙๐ เบอร์ติดต่อ : ๘๓๓๙๕</p> | | |
| <p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : พ.ต.หญิง พรพิมล ศุภสิทธิกุล นางสาว ชุตินันฐาญจน์ ญัฐจินดาโชค</p> | | <p>เบอร์ติดต่อ : ๘๓๓๙๖ เบอร์ติดต่อ : ๘๓๕๑๕</p> | | |



คำรับรองการปฏิบัติราชการ นขต.กอ.รมน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
